

南非旅游签证须知

办理时长: 20 工作日 (5+15)

入境次数: 单次/多次

有效天数: 90 天

最长停留: 领馆审批

受理范围: 护照签发地为上海市, 浙江省, 江苏省, 安徽省, 山东省, 福建省, 广东省的申请人

产品说明:

1. 所需资料必须一致, 包括机票、酒店、保险及在职证明的行程时间, 且所提供的酒店必须是真实预订的酒店;
2. 不完整的签证申请材料将被签证中心退回, 建议按照领馆要求提供资料。
3. 需提前至少 15 个工作日办理, 送签时距离出发日期少于 15 个工作日的需要签署免责声明。
4. 广州南非签证中心只在周一、周三、周五接受递交申请, 请申请人自行安排好出行时间。
5. 如申请人十年内去过黄热病地区或本次行程需要在黄热病地区转机或逗留, 需提供黄热病疫苗注射证明。
6. 三个月内被南非拒签过的申请人无法办理。
7. 在签证递交后, 领馆会对申请人进行电话访问, 请申请人做好相关的准备, 并保持联系电话畅通。
8. 此签证可能需要向领事馆交纳担保金, 以领事馆要求为准 (销签后一个月内退回, 退押金手续费为每人 40-60 元, 具体以领馆通知为准)。

基础材料

护照原件	护照在您离开南非之日起至少还有 6 个月的有效期, 旧版中国护照的尾页需持照人亲笔签名空白页 2 页; ※若旧护照有出境记录, 建议一起提供。
申请表	如实完整填写个人资料表 1 份, 并亲笔签名; 注意: 请申请表需填写本人常用电子邮箱, 用于接收领馆通知, 请注意查收
相片	近 6 个月内拍摄的大一寸 (35mm×45mm) 白底彩色免冠正面照片, 共提供 3 张
南非签证申请表	请在第 6 页签名部分用黑色墨水笔亲笔签名的南非签证申请表 1 份 (需与护照签名笔迹一致)
非本领区申请人的资料	如果申请人要在其长期工作、居住地所属的领区递交申请, 而护照签发地不属于本领区 (上海市, 浙江, 江苏, 安徽, 山东, 福建, 广东签发), 那么申请人需要提供以下材料: 1、须向递交申请的领区提交在该区域工作至少 <u>6 到 12 个月</u> 的单位担保函 (包括单位详细地址及有效电话); 2、中方派遣单位营业执照涉外公证件 (出具日期应在提交申请之日的一年之内); 3、至少 6 到 12 个月的暂住证明复印件及翻译件; 4、申请人须提交至少 6 到 12 个月的社保缴纳证明。
财力证明	申请人提供名下的银行活期流水账单原件 1 份 (提供工资卡/养老金); ※流水记录及开户银行应在本领区内; ※可显示近 3-6 个月的交易记录; ※余额 3 万以上每人; ※最后一笔交易记录的交易日期需在递交签证申请前 7 天以内; ※在职人士银行账单必须显示 “工资” 2 字, 若工资以现金形式发放, 在职证明需写明; ※退休人员提供养老金账户对账单, 需显示 “养老” 或相关表明退休金发放的字眼。
酒店预订单	全程的英文酒店预订单, 涵盖在南非停留期间全部酒店预定 (需注明预定酒店的地址和电话)

机票预订单	英文版的机票预订单： ※说明旅客姓名、确认的行程、航班号和抵离日期； ※该资料上显示的出发日期必须是从递交资料当天起 15 个工作天之后。
行程单	访问期间的详细的英文行程安排（需注明交通方式）
境外保险	能覆盖在南非的实际停留时间，请注意，如果保险期间写的是北京时间，因为时差的问题您可能需要购买多一天的保险。 ※酒店订单、机票订单、保险时间，三者必须一致。
黄热病疫苗注射证明书 (适用则提供)	若申请人曾经或即将前往黄热病地区的（包括转机），需要出示黄热病疫苗注射证明书。黄热病地区：贝宁、乍得、刚果、几内亚、赤道几内亚、埃塞俄比亚、加纳、象牙海岸、尼日利亚、塞拉利昂、苏丹、乌干达、扎伊尔、佛得角、布隆迪、厄立特利亚、冈比亚、几内亚比绍、卢旺达、圣多美和普林比西、索马里、坦桑尼亚、喀麦隆、肯尼亚、利比里亚、马里、安哥拉、布基纳法索、加蓬、毛里塔尼亚、塞内加尔、多哥、中非共和国 巴西、玻利维亚、圭亚那、哥伦比亚、厄瓜多尔、巴拿马、秘鲁、苏里南、巴拉圭委内瑞拉和尼日尔
在职人员	
在职证明原件	雇佣单位出具的在职证明英文原件，请用公司抬头信纸打印 ※若护照签发地为非上海市、浙江、江苏、安徽、山东、福建、广东，则需注明申请人在上述区域工作了至少 6 至 12 个月，且需注明在该区域的详细工作地址及有效电话。
营业执照	公司营业执照或组织机构代码证复印件（盖公司公章）； ※若护照签发地非上海市、浙江、江苏、安徽、山东、福建、广东，则需要办理营业执照涉外公证，且出具的日期需在提交申请之日一年之内。
退休人员	
退休证	申请人的退休证原件及复印件 1 份（或原单位出具的内退证明原件）及其翻译件
无业	
自由职业	由当地居委会出具的证明其身份的无业证明或家庭主妇证明原件
18 岁以下	
在校证明原件 1 份	校出具的用学校抬头信纸打印的正式放假信，
出资证明	费用支付方出具的出资证明
出生证公证	仅限未满 18 周岁；（公证书必须是中英文对照的，父母一起出团也要提供）
不随行同意书	不同行的父母要提供公证处或权利相当部门签署的同意书；若孩子父母双方都无法陪同， 还需提供授权委托人员的详细信息
父母的身份证	不同行父母的身份证正反面复印件 1 份
费用承担信原件 1 份	写清楚未成年人出行的费用由谁支付