

产品:匈牙利商务签证【免指模代送代取/广州陪签】		办理时长: 20工作日 (5+15)
入境次数: 领馆审批	有效天数: 领馆审批	最长停留: 领馆审批
送签地: 广州	受理范围: 全国受理	
<p>注意事项:</p> <p>签证递交流程:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、递交申请需提前预约时间,且须本人前往签证中心递交材料申请和十指指纹采集,当天等候时间约为1-3小时,视当天人流量而定。 2、自2015年10月12日起,所有申请者在申请签证时都必须亲自前往签证中心采集指纹,指纹记录的有效期为5年,五年内曾经采集过指纹,再次申请申根签证无需再次采集指纹(12周岁以下的儿童无需采集指纹)。 3、12周岁以下的儿童,或者指纹已被收录到申根签证程序中的申请人,无需亲自前往签证中心,而曾采集指纹的申请人需要提供该次申请的签证页复印件。 4、2015年11月15日至2016年4月15日于广州希腊签证中心进行过指纹采集的申请人再次申请申根签证时,仍需要前往签证中心录入指纹。 5、适合前往匈牙利进行:以商务考察或职业培训、参加会议、从事科技工作为目的的个人申请者办理(停留期不超过90天)。 6、<u>若申请材料里包含专业性法律文件或特殊解析信(如:租赁合同、劳动合同、移民拒签情况解析信等),请同时自行提供相关的英文翻译件,我司不对此类文件作翻译处理。</u> <p>温馨提示:受疫情影响,您的快递可能会有延迟,建议您预留充足的时间办理签证。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、签证资料递交后,领馆/签证中心有可能根据个人情况通知补充额外材料,敬请注意; 2、领馆有可能针对个别情况延长出签时间,在您获得签证前请勿先行支付机票、酒店费用,以免因签证问题产生费用损失,否则损失将由您自行承担; 3、请您收到出签页后仔细核对该国家签证页信息(包含护照号码、姓名、性别、出生日期、签证有效期等),以免影响您的行程; 4、本产品提供广州代送签服务(费用包含签证材料操作费、代送代取服务费、领馆签证费、签证中心服务费),适合免打指模人士或需要陪签的人士。 <p>入境须知:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、抵达匈牙利后,必须在边境接受医学检查,若健康检查报告显示有疑似感染,需在指定的地点集中隔离。更多信息请联系国家公共健康中心和匈牙利警察局。 2、持有居留卡,永久居留卡或申根签证(仅在特殊情况下颁发)的中国旅客,即使没有当地警务机关的事先许可,也可以进入匈牙利领土。获取更多相关信息请联系匈牙利国家警察署。 3、由于现阶段中匈没有直航,大部分乘客会选择他国中转,因此建议中国公民联系中国驻当地使馆提前沟通,了解中转当地现行法规。 4、受新冠疫情影响,若需前往其他申根国家,请咨询当地边境是否允许持匈牙利申根签证入境,最终以各国入境政策为准。 		
基础材料		
新旧护照原件原件 1份	护照有效期在行程结束后至少还有6个月的有效期限;确保护照至少有两页空白签证页,护照尾页需持照人亲笔签名;如有旧护照,请一并提供。 ※若护照发放期已超过十年,即使递交签证申请时护照仍在有效期内,您必须在递交签证申请前更换新护照。	
住宿证明扫描件1份	覆盖全程在申根区域的英文酒店预订单	
境外意外医疗保险		

复印件1份	使领馆要求申请人必须购买覆盖实际停留时间（以航班时间为准），且最低3万欧元（300,000人民币）保额的医疗保险；保险应覆盖由于健康的原因，急诊或住院治疗而回国的费用，或由于在申根地区死亡所产生的费用。 ※我司可以代购保险，按天数段收费，如有需要，欢迎咨询
相片原件3份	大一寸（35mm X45mm）纯色白底照片3张（六个月内免冠近照）；（注意：不能露齿，不要戴首饰、头饰，不戴眼镜，露耳）
申请表原件1份	如实完整填写欧洲签证申请表1份，并亲笔签名；注意：申请表需填写本人常用电子邮箱，用于接收领馆通知，请注意查收
身份证复印件1份	有效的身份证正反面复印件1份
户口本复印件1份	申请人须提供本人所在的整本户口本复印件1份
申请人经济能力证明资料原件1份	提供申请人名下的银行活期存折原件或银行借记卡流水账单原件1份： ※近三个月的交易记录，每月有稳定的往来账目； ※余额5万以上，若不足5万，可补充其他活期账单； ※建议提供工资对账单。
商务访问材料原件1份	提供邀请方的邀请函原件（或清晰的彩色扫描打印版）： 1、需使用公司正式的信笺纸并加盖公章，签字； 2、并须包含如下信息：任职公司的地址及详细联系方式、签字人员的姓名和职务、访问的目的和持续时间、详细的访问行程、费用承担方和承担方是否承担你返回中国的费用； 3、邀请函必须由邀请方亲笔签名，不接受电子签名。
拒签解释信原件1份	曾被申根国家拒签的，须说明准确的拒签时间、地点、申请类型及拒签原因等，并签上姓名
机票预订单扫描件1份	英文往返机票预订单 ※匈牙利大使馆要求提交已付费的往返机票行程单，直飞或转机不限。
人员类别材料	除提供以上基础材料，不同人群还需提供以下对应材料
在职人员	
单位证明原件1份	由申请者的工作单位开具的英文证明信，需使用公司正式的抬头纸并加盖公章，由负责人签名，标明出具日期并清楚包含以下信息： (i) 工作单位的地址、电话以及传真号 (ii) 签字人员的姓名和职务 (iii) 申请者姓名、职务、收入及工作年限 (iv) 单位准假确认 (v) 访问目的 (vi) 证明申请者回国后将继续任职。
营业执照复印件1份	加盖公章的营业执照副本复印件（要有最新年检章）