**单位抬头纸打印**

**在职证明**

日本国驻广州总领事馆：

兹证明\*\*先生/女士，于**20\*\*年\*\*月\*\*日**入职于我公司至今，现**担任\*\*职务**，**月薪为人民币\*\*元**。

现我公司同意其XXXX年XX月X日至XXXX年XX月X日前往贵国进行商务活动，行程中的一切费用（包括机票、住宿、医疗保险及其他费用）均由公司承担。我司将保留其职位。

特此证明！

请批准其签证申请，谢谢！

 领导签名：

日期：20\*\*年\*\*月\*\*日

 单位名称（盖公章）：

 单位地址：

 单位电话：